

Правила предоставления гостиничных услуг в гостинице "Олимпия"

Утверждаю



Президент ВГОО ФК «Олимпия»

Чувальский Н.Н.

11

2015 г.

1. Общие положения.

1.1 Гостиница предназначена для временного проживания граждан на срок не более 2-х месяцев независимо от места прописки. Проживание свыше 2-х месяцев возможно только с разрешения исполнителя.

1.2 Гостиница работает в круглосуточном режиме.

2. Порядок бронирования, оформления, оплаты.

2.1 Номер или место предоставляется гражданам по предъявлению документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- в) свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- г) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- д) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- е) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- ж) разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- з) вида на жительство лица без гражданства.

2.2 Исполнитель вправе осуществлять бронирование в любой форме, в том числе путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем принятия заявки на бронирование (далее - заявка) посредством почтовой,

телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя или заказчика. Форма заявки устанавливается исполнителем.

2.3 Исполнитель вправе применять в гостинице следующие виды бронирования:

а) гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором гостиница ожидает потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется;

б) негарантированное бронирование - вид бронирования, при котором гостиница ожидает потребителя до определенного часа, установленного исполнителем, в день заезда, после чего бронирование аннулируется.

2.4 Бронирование считается действительным с момента получения потребителем (заказчиком) уведомления, содержащего сведения о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, заказчика (потребителя), категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в гостинице, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

2.5 Потребитель (заказчик) вправе аннулировать заявку. Порядок и форма отказа от бронирования устанавливаются исполнителем.

В случае несвоевременного отказа от бронирования (менее чем за 1 сутки) или незаезда с потребителя (заказчика) взимается плата за фактический простой номера в размере стоимости 1 суток.

2.6 Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

2.7 Плата за проживание и услуги в гостинице осуществляется по свободным ценам установленным администрацией гостиницы.

Цены устанавливаются исполнителем в соответствии с присвоенной гостинице категории и уровнем обслуживания.

В гостинице установлена посуточная оплата проживания. В стоимость проживания включен завтрак.

2.8 Заезд в гостиницу и выезд из гостиницы потребителем осуществляется с учетом расчетного часа, который устанавливается в 12 часов текущих суток по местному времени.

Разница между временем выезда потребителя из номера и заезда потребителя в номер составляет 2 часа.

2.9 В случае задержки выезда плата за проживания взимается в следующем порядке:

- не более 6 часов после расчетного часа - 25% от цены номера за сутки
- от 6 ч. до 12 ч. после расчетного часа - 50%
- от 12 ч. до 24 ч. после расчетного часа - 100% от цены

При проживании не более суток (24 ч.) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

2.10 При размещении потребителя с 0 часов 00 минут до установленного расчетного часа плата за проживание взимается в размере, не превышающей плату за половину суток.

2.11 За проживание детей в возрасте до 7 лет без предоставления места, плата не взимается.

2.12 Плата за дополнительное место установлена в размере 1000 руб. за сутки.

2.13 Форма и порядок оплаты:

В гостинце плата за проживание взимается наличным, безналичным расчетом, по банковским картам VISA, EC/MC, MAESTRO, VISA ELECTROM. Оплата производится в рублях.

При осуществлении расчетов с потребителем за наличный расчет исполнитель выдает потребителю счет формы 3 Г, кассовый чек.

При расчете за проживание по безналичному перечислению Исполнитель выставляет потребителю счет на оплату. По факту оказания услуг предоставляется акт выполненных работ.

При расчете по банковской карте исполнитель выдает потребителю счет формы 3 Г, чек терминала, кассовый чек.

Оплата платных дополнительных услуг производится дополнительным образом.

Потребитель производит расчет за проживание либо при заселении в номер, либо по окончанию проживания (по факту выезда).

3. Права и обязанности потребителя.

3.1 Потребитель обязан:

- Соблюдать установленный исполнителем порядок проживания, соблюдать чистоту, строго соблюдать правила пожарной безопасности.
- ЗАПРЕЩАЕТСЯ КУРИТЬ В ГОСТИНИЦЕ. хранить легковоспламеняющиеся материалы, оружие, пользоваться электронагревательными приборами.
- Запрещается держать в гостинице животных, птиц.
Проживающие при уходе из номера обязаны закрыть водозаборные краны, окна, выключить свет, радио, телевизор, закрыть номер, сдать ключ дежурному.
- Запрещается оставлять в номере посторонних лиц. В свое отсутствие передавать ключ от номера лицам не проживающим в гостинице.
- Запрещается уносить ключ от номера.

При выезде из гостиницы проживающий производит полный расчет за предоставленные ему услуги и сдает занимаемый им номер или место в комнате, имущество гостиницы в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Потребитель вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки в оказанной услуге или иные отступления от условий договора.

3.3 Потребитель несет ответственность и возмещает ущерб, в случае утраты или повреждения по его вине имущества гостиницы в соответствии с законодательством РФ

4. Обязанности и ответственность исполнителя.

4.1 Уровень обслуживания гостиницы должен соответствовать требованиям присвоенной ей категории.

4.2 Исполнитель при оформлении проживания в гостинице обязан информировать

потребителей о предоставленных основных и дополнительных услугах, форме и порядке оплаты.

Смена постельного белья, полотенец и туалетных принадлежностей производится не реже 2-х раз в неделю.

Исполнитель обеспечивает проживающих следующими видами бесплатных услуг:

- Вызов скорой помощи и других специальных служб;
- Пользование медицинской аптечкой для оказания первой помощи;
- Доставка корреспонденции при её получении;
- Побудка к определённому времени;
- Предоставление кипятка, ниток, иголок, одного комплекта, посуды и столовых приборов.

Исполнитель гарантирует проживающим сохранность личных вещей, находящихся в гостинице. За сохранность денег и драгоценностей администрация гостиницы **ОТВЕТСТВЕННОСТИ НЕ НЕСЁТ!**

В случае обнаружения забытых вещей исполнитель принимает меры к возврату их владельцам.

Книга отзывов и предложений выдаётся потребителям по их требованию.

Директор гостиницы



Недоступенко С. В.

« 22 » 11 2015 г.